# Immagine che contiene simbolo, cresta, arte, emblema  Descrizione generata automaticamente COMUNE DI CARMIANO

# Provincia di Lecce

### Piazza Assunta – 73041

 **MODULO RECLAMI**

**(UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE)**

Il/La *sottoscritto/a* (Cognome Nome)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID utenza (riportato sulla bolletta TARI) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID utente (riportato sulla bolletta TARI) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(se utenza non domestica) In qualità di Rappresentante legale della Ditta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Partita IVA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e studio in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

n° tel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amm.re p.t. del Condominio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sito in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F. del Condominio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N° utenze condominiali ripartite per singola scala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Consapevole di quanto stabilito nel Regolamento Comunale per la Gestione del Servizio di Igiene Urbana approvato con Delibera n. 14 del 23 maggio 2023:

**PRESENTA RECLAMO PER I SEGUENTI SERVIZI EROGATI NEL COMUNE DI CARMIANO**

**RACCOLTA RIFIUTI URBANI**

* Omissione del servizio di raccolta differenziata in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n°\_\_ della seguente tipologia di rifiuto:
* secco residuo (indifferenziato) il \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_
* organico il \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_
* carta/cartone il \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_
* plastica il \_ \_ / \_ \_ /\_ \_
* metalli il \_ \_ / \_ \_ /\_. \_
* vetro il \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_
* tessili sanitari (pannolini/pannoloni) il / /\_ \_\_
* Mancato ritiro a domicilio previa prenotazione di
* Ingombranti/RAEE
* Sfalci

in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n°\_\_ Servizio previsto in data\_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_

**IGIENE URBANA**

* Igiene urbana e del suolo carente
* Spazzamento manuale
* Spazzamento meccanico/misto
* Lavaggio
* Svuotamento cestini

in via/piazza/parco \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in data \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_

**RAPPORTI CON L’UTENTE**

* Scortesia/impreparazione del personale addetto alla raccolta in data \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_ in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n°\_\_
* Scortesia/impreparazione del personale addetto all’ecocentro in data \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_ in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n°\_\_
* Scortesia/impreparazione del personale addetto all’infopoint in data \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_ in via/piazza
* Impossibilità di contattare Numero Verde in data \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_ numero telefono del chiamante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Scortesia/impreparazione dell’operatore del numero verde contattato in data

 \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_ numero telefono del chiamante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Altro

NOTE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il problema si è presentato per la prima volta:

□ SI □ NO (inserire Codice reclamo/protocollo precedente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Si allegano:

□ Fotocopia documento d’identità del richiedente.

**INFORMATIVA PER IL CONTRIBUENTE**

ll/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento CE 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti con la presente richiesta e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche mediante sistemi automatizzati, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell’Ente per le quali la presente richiesta viene resa, e di acconsentire, ai sensi dell'art. 6 e 7 del predetto Regolamento, al trattamento dei propri dati personali, svolto con le modalità e per le finalità indicate, ed in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili.

Inoltre, il/la sottoscritto/a dichiara ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, di essere consapevole delle pene stabilite dagli artt. 71, 76 e 77 dello stesso Decreto, per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(luogo, data) (Firma)

Allegati da presentare unitamente a codesto modulo:

1. Copia del documento di identità del dichiarante

**Informazioni**

Il reclamo deve essere presentato dall’utente al Gestore ‘’Ditta Ecotecnica srl’’ ed al Comune di Carmiano secondo le modalità di seguito descritte:

* Consegnando la richiesta a mezzo posta ad entrambi i seguenti indirizzi:

**Indirizzo Gestore**: sede principale: Via Padre Diego, 98 - 73010 Lequile (LE) oppure allo Sportello fisico Via Cesare Battisti, 8 – 73041 Carmiano (LE)

**Indirizzo Comune**: Piazza Assunta – 73041 Carmiano (LE)

* Utilizzando entrambi gli indirizzi di Posta elettronica:

Indirizzo PEC Gestore: amministrazione@pec.ecotecnicalecce.it

Indirizzo PEC Comune: protocollo.comunecarmiano@pec.rupar.puglia.it

Consegnando la richiesta in formato cartaceo presso Ufficio del Gestore - sede principale oppure allo Sportello fisico Via Cesare Battisti, 8 – 73041 Carmiano (LE) nei seguenti orari di apertura:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì | Sabato |
| 8.30-13.30 | 8.30-13.30 | 8.30-13.30 | 8.30-13.30 | 8.30-13.30 | 8.30-13.00 |
| 15.00-18.30 | 15.00-18.30 | 15.00-18.30 | 15.00-18.30 | 15.00-18.30 |  |

* Consegnando la richiesta in formato cartaceo presso Ufficio Ambiente del Comune nei seguenti orari di apertura:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lunedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì |
| 9.00-12.00 | 9.00-12.00 | 15.15-17.15 | 9.00-12.00 |

Le informazioni concernenti:

* le condizioni di erogazione dei servizi di raccolta e trasporto e dei servizi di spazzamento e lavaggio delle strade;
* le corrette modalità di conferimento dei rifiuti, ivi incluse, ove previsto, le modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta;
* la Carta della qualità del servizio

sono reperibili sul “Portale trasparenza Arera - Servizio di Gestione dei rifiuti" al seguente link:

<https://www.comune.carmiano.le.it/amministrazione/accesso-rapido/guida-ai-servizi/portale-trasparenza-rifiuti-arera>