



COMUNE DI CARMIANO
PROVINCIA DI LECCE

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE CON I
POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO:	Approvazione del Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche
-----------------	--

L'anno 2021, addì 12 del mese di APRILE alle ore 14:00, nella sala del Comune suddetto, si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 05/12/2019, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 2 in data 03/01/2020

Cognome e nome	Presente	Assente
Dr.ssa Daniela BUCCOLIERO	X	—
Dr. Francesco Paolo D'ALESSIO	X	—
Dr. Michele MARCUCCIO	X	—

Assiste Segretario Generale Dott.ssa Giuliana Grasso

Si esprime parere Favorevole in linea tecnica

Il Responsabile del Settore

F.to Gianvito GRECO

Si esprime parere Favorevole in linea contabile.

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to Dott. Pietro Rosafio

Si esprime parere favorevole di conformità alle Leggi, allo Statuto e ai Regolamenti.

Segretario Generale

F.to Dott.ssa Giuliana Grasso

Oggetto: Approvazione del Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche

Il Responsabile del Settore VI

Premesso che con il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 è stato approvato il “Codice dei Contratti”

Preso atto che il Codice dei Contratti, come sopra richiamato, all’art.113, prevede una nuova disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche, in sostituzione della precedente normativa abrogata

Rilevata quindi la necessità di provvedere all’approvazione di un apposito Regolamento che stabilisca criteri e modalità di costituzione e ripartizione del fondo destinato agli incentivi per le funzioni tecniche, ai fini di dotare l’Amministrazione di uno strumento efficace ed aggiornato alla normativa vigente per la gestione dei processi di programmazione e controllo delle opere o lavori, dei servizi e delle forniture che garantisca l’esecuzione dei contratti nel rispetto dei documenti a base di gara, dei progetti, dei tempi e dei costi stabiliti

Vista la proposta di Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all’art.113 del D. Lgs. 50/2016, come modificato dall’art. 76 del D. Lgs. 56/2017, predisposto dal Responsabile del Settore V

Considerato che la proposta di Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, per la parte normativa, è oggetto del confronto con la parte sindacale di cui all’art. 5 CCNL 2016/2018

Considerato altresì che tale proposta prevede un criterio di riparto degli incentivi (Tabella 1) che interviene su materia oggetto di contrattazione e che modifica il criterio di riparto previsto nel CCDI normativo 2019/2020 – economico 2019 sottoscritto in preintesa in data 30 dicembre 2019

Dato atto che con nota mail del 25 gennaio 2021 la bozza di Regolamento di che trattasi è stata trasmessa alla RSU ed alle OO.SS. Territoriali, significando che in assenza di riscontro entro 10 giorni dalla data di ricezione, la bozza trasmessa si intendeva favorevolmente accolta sia per le parti oggetto di confronto che per le parti oggetto di contrattazione

Accertato che sono trascorsi oltre sessanta giorni dall’inoltro della bozza di Regolamento alle RSU ed alle OO.SS. Territoriali e non sono pervenuti riscontri

Ritenuto pertanto che favorevolmente accolta dalla controparte sindacale la bozza di Regolamento sia per le parti oggetto di confronto che per le parti oggetto di contrattazione

Ritenuto quindi di provvedere all’approvazione del Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all’art.113 del D. Lgs. 50/2016, come modificato dall’art. 76 del D. Lgs. 56/2017 (All. 1), predisposto dal Responsabile del Settore V, composto da n. 32 articoli, che disciplina tutti gli aspetti della materia in modo esaustivo e corrispondente alle esigenze dell’Amministrazione

Valutato che l’adozione del regolamento in parola consente di incentivare il ricorso alla progettazione interna la quale, a sua volta, assicura la realizzazione di progetti ed opere con un notevole risparmio di spesa per il bilancio

Ribadito che sulla base di quanto disposto dall’art. 1, comma 526 della legge n. 205/2017, gli incentivi in parola fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture e devono essere, pertanto, inclusi nel quadro economico dell’opera, servizio o fornitura

Ritenuta la competenza della Giunta Comunale all’approvazione del regolamento in oggetto ai sensi dell’art. 48, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 in quanto attiene all’organizzazione degli uffici e del personale dipendente

Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000
- il vigente Statuto Comunale
- i vigenti Regolamenti comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi e di contabilità
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro delle Regioni ed Autonomie Locali vigenti

Propone

DI DELIBERARE

per le ragioni indicate in premessa, che si intendono integralmente riconosciute, richiamate e trascritte nel presente dispositivo:

Di approvare il Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all’art.113 del D. Lgs. 50/2016, come modificato dall’art. 76 del D. Lgs. 56/2017, predisposto dal Responsabile del Settore V, composto da n. 32 articoli ed allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All. 1)

Di ribadire che sulla base di quanto disposto dall’art. 1, comma 526 della legge n. 205/2017, gli incentivi in parola fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture e devono essere, pertanto, inclusi nel quadro economico dell’opera, servizio o fornitura

Di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS. Territoriali ed alla R.S.U

Di pubblicare l’allegato Regolamento sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione Amministrazione Trasparente (Sezione di I° Livello Disposizioni Generali - Sezione di II° Livello Atti generali)

Il Responsabile del Settore IV

Dr. Gianvito Greco

La Commissione Straordinaria
con i poteri della Giunta Comunale

Visto e richiamato il Decreto del Presidente della Repubblica del 5 dicembre 2019, in G.U. -Serie Generale - n°2 del 3 gennaio 2020

Preso atto della proposta innanzi illustrata

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni evidenziate nella stessa

Acquisiti

- il parere favorevole del competente Responsabile di Settore VI, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, reso ai sensi dell'art. 49 del TUEL
- il parere favorevole del competente Responsabile di Settore IV, in ordine alla regolarità contabile del presente atto, reso ai sensi dell'art. 49 del TUEL
- l'attestazione di conformità del Segretario Generale

Con votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge

Delibera

Di approvare la proposta illustrata innanzi e che qui si intende integralmente riportata, per le motivazioni evidenziate in premessa

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 – del D.lgs. n. 267/2000.

Di dare incarico al Servizio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Segretario Generale, ai Responsabili di Settore, alle RSU ed alle OO.SS. territoriali

Di dare incarico al Servizio di Segreteria Generale di pubblicare l'allegato Regolamento sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente (Sezione di I° Livello Disposizioni Generali - Sezione di II° Livello Atti generali)

Letto e sottoscritto

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

F.to Dr.ssa Daniela BUCCOLIERO

F.to Dr. Francesco Paolo D'ALESSIO

F.to Dr. Michele MARCUCCIO

SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Giuliana Grasso

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Carmiano:
<https://www.comune.carmiano.le.it>

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE

Nada MIGLIETTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE -

Visti gli atti d'ufficio:

SI ATTESTA

che copia della presente deliberazione:

Sarà affissa all'Albo Pretorio, il giorno _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi;

Dalla Residenza Comunale, li _____

Responsabile Segreteria

F.to Nada MIGLIETTA

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dalla data di adozione.

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12/04/2021, decorsi __ giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Giuliana Grasso

Dalla Residenza Comunale, li _____