



# COMUNE DI CARMIANO

PROVINCIA DI LECCE

**SECONDO SETTORE - ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA**

## **Copia di Determinazione del Responsabile**

DATA DETERMINAZIONE 08/04/2024

OGGETTO: Procedura valutativa per la progressione di n° 1 Operatore dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori Esperti - Nomina componenti Commissione Esaminatrice

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ATTESTA LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Li, 05/04/2024 f.to Dott.ssa Zanelia LANDOLFO

SETTORE IV ECONOMICO E FINANZIARIO

*Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria*

Li, **08/04/2024**

f.to Dott.ssa Valentina COSMA

OGGETTO: Progressione straordinarie tra le aree in applicazione del penultimo periodo dell'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n°165/2001 ed ai sensi dell'art 13 del CCNL Funzioni locali 2019-2021 (progressioni verticali in deroga) - Procedura valutativa per la progressione di n° 1 Operatore dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori Esperti – Nomina della Commissione

**Il Responsabile del Settore II**

*Organizzazione Amministrativa*

**Vista** la Deliberazione n. 43 del 18.12.2023 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il DUP per il triennio 2024/2026

**Vista** la Deliberazione n. 47 del 29.12.2023 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2024/2026

**Viste** le Deliberazioni di Giunta Comunale

- n. 1 del 12.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2024/2026
- n. 32 del 29.02.2024 con la quale è stata approvata variazione al Piano esecutivo di gestione per il triennio 2024/2026

**Visto** il Decreto Sindacale n°7 del 31 gennaio 2024 con il quale ai sensi dell'art. 109, comma 2 del Decreto legislativo n. 267/2000 sono state attribuite le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107

**Premesso** che con la Deliberazione della Giunta Comunale n°71 del 1 giugno 2023 è stata approvata la Programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2023/2025

**Preso atto** che la suddetta programmazione, prevede, nel piano assunzionale per l'anno 2023, tra l'altro, la progressione tra aree ai sensi dell'art 13 del CCNL Funzioni locali 2019-2021 e dell'art. 52, comma 1-bis penultimo periodo del D.Lgs. n°165/2001 per n°1 Operatori generici a valere sulle risorse contrattuali aggiuntive di cui al comma 612 dell'art. 1 della L. n°234/2021 nella misura massima dello 0,55% del m.s. 2018, senza intaccare la capacità assunzionale

**Considerato** che la procedura di che trattasi è disciplinata

- dall'art. 52, comma 1-bis e dai principi di cui all'art. 35 del D.Lgs 165/2001
- dai commi 6, 7 e 8 dell'art. 13 del CCNL Funzioni locali 2019-2021
- dal Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n°174 del 6 dicembre 2023

**Richiamato** il Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n°165 del 7 dicembre 2023, cui il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali, all'art. 5, fa rinvio, per quanto dallo stesso non disciplinato

**Richiamate** le precedenti Determinazioni del Responsabile del Settore VI

- n°1257 del 28.12.2024 con la quale, rilevato che ricorrono i presupposti di legge, contrattuali e regolamentari per poter dare seguito alla progressione prevista dalla Programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2023/2025 utilizzando esclusivamente le risorse contrattuali aggiuntive di cui al comma 612 dell'art. 1 della L. n°234/2021 nella misura massima dello 0,55% del m.s. 2018, senza intaccare la capacità assunzionale, ritenuto che le procedure di progressione verticale di cui trattasi, in quanto selezioni interne rivolte unicamente al personale già dipendente, non siano soggette agli obblighi in materia di mobilità obbligatoria e volontaria preventive al reclutamento previste dagli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e alla luce dell'attestazione del Responsabile del Settore IV prot. n°22352 del 27 dicembre 2023, agli atti, da cui risulta che la maggiore spesa per la progressione prevista ammontante ad €. 834,12= trova piena copertura sulle risorse contrattuali aggiuntive di cui al comma 612 dell'art. 1 della L. n°234/2021 pari ad €. 8.607,18=, preso atto che la maggiore spesa per la progressione prevista è già inserita negli atti di programmazione relativi al Piano delle assunzioni per l'anno 2023 di cui alla citata Deliberazione della Giunta Comunale n°71/2023 e dunque che rispetta i vincoli di finanza pubblica e trova copertura negli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2023-2025, si procede ad indire procedura valutativa per la progressione verticale in deroga di n° 1 Operatore generico dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori Esperti nel profilo professionale di Operatore esperto dei servizi generali, approvando l'allegato l'Avviso di procedura valutativa che costituisce *lex specialis* della procedura, redatto nel rispetto dell'art. 4 del Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali e disponendone la pubblicazione all'Albo Pretorio, in apposita sezione del sito istituzionale del Comune nonché l'affissione alle bacheche dei dipendenti, con la precisazione che, essendo utilizzate, per finanziare la progressione di che trattasi, esclusivamente le risorse contrattuali aggiuntive di cui al comma 612 dell'art. 1 della L. n°234/2021 senza lo stanziamento di ordinarie risorse di bilancio, non è necessario garantire in misura adeguata l'accesso dall'esterno (orientamenti applicativi Aran CFL 208 e CFL 209)
- n°238 del 08.03.2024 con la quale si è provveduto ad ammettere con riserva alle procedura valutativa per la progressione di n° 1 Operatore dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori Esperti i seguenti candidati

PROCEDURA VALUTATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE IN DEROGA DI N°1 OPERATORE DALL'AREA DEGLI OPERATORI ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI
--

<b>Elenco dei candidati ammessi</b>		
<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Data di nascita</i>
QUARTA	CLAUDIO	12/11/1965

**Richiamato** l'art. 6 del Regolamento Comunale per la disciplina delle progressioni verticali, ove, al primo comma, si prevede che la comparazione/valutazione delle candidature, la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito è effettuata da apposita Commissione esaminatrice che definirà il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando i criteri ed i parametri indicati nel Regolamento

**Considerato** che l'art. 6 dell'Avviso prevede, alla luce delle vigenti norme in materia di riparto di competenze tra organi politici e organi gestionali e di consolidata giurisprudenza, che la Commissione esaminatrice venga nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, con provvedimento del Responsabile del Settore VI (ovvero, in caso di impossibilità di quest'ultimo, del Segretario Generale), nel rispetto dei principi delle pari opportunità ed in conformità a quanto previsto in materia nel vigente Regolamento delle progressioni verticali e deve essere composta, nel rispetto dei principi delle pari opportunità e secondo criteri di trasparenza e di imparzialità, tenendo conto delle professionalità e della competenza in relazione al profilo messo a concorso, da tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente e potrà essere supportata da un segretario verbalizzante, precisando che le funzioni di segretario, per economicità procedimentale, possono essere svolte da uno dei commissari

**Ravvisata** la necessità di provvedere alla nomina della Commissione Esaminatrice per la procedura di che trattasi

**Preso atto** che il Responsabile del Settore VI è impossibilitato ad assumere il presente atto

**Rammentato** che, per quanto previsto dal citato art. 6 del Regolamento Comunale per la disciplina delle progressioni verticali

- i membri della Commissione saranno individuati tra i funzionari in servizio nell'Ente ovvero tra dirigenti e/o funzionari di altre amministrazioni pubbliche
- il Presidente della Commissione è individuato, di norma, nel Responsabile del Settore dove è previsto il posto da coprire
- i membri della Commissione non possono ricoprire cariche politiche e non possono essere componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione o rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali

**Preso atto** che salvo i casi di motivata impossibilità, almeno un terzo dei componenti della Commissione deve essere riservato alle donne, ai sensi del comma 1 dell'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n°165

**Ritenuto di nominare** i seguenti componenti la Commissione Esaminatrice per il concorso di cui in oggetto:

- Dott. Fabio Maffeo, Funzionario del Comune di Carmiano, in qualità di Presidente
- Dott.ssa Valentina Cosma, Funzionario del Comune di Carmiano, in qualità di membro esperto
- Dott. Gianvito Greco, Funzionario del Comune di Carmiano, in qualità di membro esperto con funzioni di verbalizzazione

**Richiamato** infine il comma 9 del citato art. 6 del Regolamento Comunale per la disciplina delle progressioni verticali, ai sensi del quale, ai membri della Commissioni di selezioni per progressioni verso l'Area degli Operatori Esperti e dell'Area degli Istruttori spetta il compenso di € 500,00=, aumentati del dieci per cento per i presidenti e ridotti della stessa percentuale per i segretari

**Ritenuto** pertanto di impegnare la somma di € 1.550,00= sul Capitolo 11153 del Bilancio 2024/2026 per far fronte ai compensi dovuti ai membri della Commissione

**Dato atto** che

- il presente atto è conforme alla normativa di settore, nonché delle norme regolamentari applicabili, così come innanzi riportate
- sussiste la legittimazione ad emanare il presente provvedimento
- non risultano cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse
- non risultano rapporti di parentela o amicizia tali da interferire con il provvedimento
- l'emanazione del provvedimento avviene nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa

di settore, nonché delle norme regolamentari applicabili

- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento nel rispetto della normativa vigente
- il rispetto dei termini di conclusione di procedimenti sarà oggetto di verifica anche in sede di esercizio dei controlli preventivo e successivo di regolarità amministrativa normati con regolamento comunale
- nella formulazione del presente atto si attesta di essere a conoscenza del piano di prevenzione della corruzione

**Attestata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli articoli 147 e 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000

#### **Determina**

**Di nominare** i seguenti componenti la Commissione Esaminatrice per la Procedura valutativa per la progressione di n° 1 Operatore dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori Esperti :

- Dott. Fabio Maffeo, Funzionario del Comune di Carmiano, in qualità di Presidente
- Dott.ssa Valentina Cosma, Funzionario del Comune di Carmiano, in qualità di membro esperto
- Dott. Gianvito Greco, Funzionario del Comune di Carmiano, in qualità di membro esperto con funzioni di verbalizzazione

**Di dare atto** che i componenti della Commissione dovranno osservare il Codice di Comportamento approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n°25 del 10 febbraio 2014, nonché il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione

**Di impegnare** la somma di €1.550,00= sul Capitolo 11153 del Bilancio 2024/2026 per far fronte ai compensi dovuti ai membri della Commissione

**Di attestare**, ai fini del controllo preventivo della regolarità amministrativa di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa

**Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente nella sottosezione Bandi di concorso

**Di disporre** la trasmissione alla Commissione esaminatrice del Provvedimento recante l'elenco delle istanze ammesse nonché l'istanza dell'unico candidato ammesso

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento ai membri individuati

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento all'Ufficio Risorse Umane per quanto di competenza.

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Carmiano:  
<https://www.comune.carmiano.le.it>

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Visti gli atti d'ufficio,

**SI ATTESTA**

che copia della presente determinazione:

Sarà affissa all'Albo Pretorio il giorno successivo all'adozione e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

*Dalla Residenza Comunale, li 08/04/2024*

Il Responsabile del Settore  
f.to Dott.ssa Zanelia LANDOLFO

Il presente atto è conservato in forma digitale ai sensi e per gli effetti di Legge.

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li .....

Il Responsabile del Settore  
*Dott.ssa Zanelia LANDOLFO*