



Allegato A1 (ITALIA)

**SCHEDE ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO
ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO**

TITOLO DEL PROGETTO:

In Reading 2020

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: D - Patrimonio storico, artistico e culturale;
Area d'intervento: 1. Cura e conservazione biblioteche.

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il presente progetto intende garantire a tutti la conoscenza e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un'educazione volta sia ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, sia ai diritti umani (nello specifico il diritto alla lettura) condividendo iniziative e strumenti in grado di facilitare l'apprendimento, lo sviluppo e l'esercizio della lettura, in particolar modo dei più deboli.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

ATTIVITÀ PREVISTE SU TUTTE LE SEDI

Gli operatori volontari del servizio civile dovranno:

- assicurare la presenza per tutta la durata dell'orario di apertura della biblioteca, secondo il calendario fornito dall'ente, sia la mattina che il pomeriggio;
- realizzare e/o aggiornare il registro sul quale annotare le presenze giornaliere in biblioteca;
- registrare sui sistemi informatici o cartacei i prestiti;
- realizzare e/o aggiornare, distribuire e raccogliere il questionario di valutazione del livello di soddisfazione degli utenti;
- realizzare i banchetti informativi sul territorio con i quali promuovere i servizi e le iniziative messe in campo con il progetto;
- definire tempi, spazi e bibliografia dei testi da leggere nelle classi della scuola dell'infanzia e in biblioteca;
- individuare gli istituti scolastici ai quali promuovere la visita guidata;
- definire tempi, spazi e bibliografia dei testi/poesie da leggere ai ragazzi durante la visita guidata;
- pianificare date e orari del laboratorio che porterà alla realizzazione dell'"Arcimboldo";

ATTIVITÀ CONDIVISA TRA TUTTE LE SEDI

Gli operatori volontari svilupperanno in maniera condivisa il programma di eventi culturali realizzando lo storytelling dell'iniziativa.

**ATTIVITÀ PREVISTE PER GLI OPERATORI VOLONTARI
IMPIEGATI PRESSO LE SEDI DI GALATINA – CUTROFIANO – PORTO CESAREO –
PUTIGNANO – CASAMASSIMA – NOCI - NOICATTARO**

Gli operatori volontari del servizio civile dovranno:

- raccogliere le adesioni ed attivare il “Circolo dei Lettori”.
- pianificare gli incontri e le attività da realizzare.

**ATTIVITÀ PREVISTE PER GLI OPERATORI VOLONTARI
IMPIEGATI PRESSO LE SEDI DI CUTROFIANO – MARTANO – MELPIGNANO – ORTELLE –
COPERTINO – CARMIANO – PORTO CESAREO – NOICATTARO**

Gli operatori volontari del servizio civile dovranno:

- raccogliere le adesioni da prendere in carico per il sostegno scolastico;
- individuare gli spazi da utilizzare per le attività di sostegno scolastico;
- affiancare i bambini nello svolgimento dei compiti.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

- **sede del Comune di Galatina:** Biblioteca comunale “Pietro Siciliani” c/o Palazzo della Cultura, Piazza Dante Alighieri n. 51 - 73013 Galatina (LE). Codice sede Helios 193927;
- **sede del Comune di Cutrofiano:** Biblioteca comunale, via Bovio n. 12 - 73020 Cutrofiano (LE). Codice sede Helios: 193925;
- **sede del Comune di Martano:** Biblioteca comunale “Paolo Stomeo” c/o Palazzo Ducale Gaetani, via Calimera snc - 73025 Martano (LE). Codice sede Helios: 193926;
- **sede del Comune di Melpignano:** Biblio-mediateca comunale, Via della Libertà n. 66 - 73020 Melpignano (LE). Codice sede Helios: 193924;
- **sede del Comune di Ortelle:** Biblioteca comunale “Maria Paiano” - Via Asilo infantile 36 - 73030 Ortelle (LE). Codice sede Helios: 204354;
- **sede del Comune di Copertino:** Biblioteca comunale, Via Malta n. 10 - 73043 Copertino (LE), Codice sede Helios: 193966;
- **sede del Comune di Carmiano:** Biblioteca comunale “Salvatore Paolo”, Piazza Assunta n. 29 - 73041 Carmiano (LE). Codice sede Helios: 193969;
- **sede del Comune di Porto Cesareo:** Biblioteca comunale “Angelo Rizzello”, Via Francesco Cilea 32 - 73010 Porto Cesareo (LE). Codice sede Helios: 193967;
- **sede del Comune di Putignano:** Biblioteca comunale, Via Castello n. 26, 70017 Putignano (BA). Codice sede Helios: 194026;
- **sede del Comune di Casamassima:** Biblioteca comunale c/o Palazzo Monacelle, Via Roma snc, 70010 Casamassima (BA). Codice sede Helios: 194028;
- **sede del Comune di Noci:** Biblioteca comunale “A.M. Amatulli”, Via Cappuccini 4, 70015 Noci (BA). Codice sede Helios: 205151;
- **sede del Comune di Noicattaro:** Biblioteca comunale “G. Di Vittorio”, Via Principe Umberto 8/c, 70016 Noicattaro (BA). Codice sede Helios: 194027.

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

SEDE DEL COMUNE DI GALATINA – n. 6 operatori volontari di cui n. 2 a bassa scolarità

con vitto e alloggio: 0
senza vitto e alloggio: 6
con solo vitto: 0

SEDE DEL COMUNE DI CUTROFIANO – n. 6 operatori volontari di cui n. 2 a bassa scolarità

con vitto e alloggio: 0
senza vitto e alloggio: 6
con solo vitto: 0

SEDE DEL COMUNE DI MARTANO – n. 6 operatori volontari di cui n. 1 a bassa scolarità

con vitto e alloggio: 0
senza vitto e alloggio: 6
con solo vitto: 0

SEDE DEL COMUNE DI MELPIGNANO – n. 6 operatori volontari di cui n. 1 a bassa scolarità

con vitto e alloggio: 0
senza vitto e alloggio: 6
con solo vitto: 0

SEDE DEL COMUNE DI ORTELLE – n. 6 operatori volontari di cui n. 1 a bassa scolarità

con vitto e alloggio: 0
senza vitto e alloggio: 6
con solo vitto: 0

SEDE DEL COMUNE DI COPERTINO – n. 6 operatori volontari di cui n. 2 a bassa scolarità

con vitto e alloggio: 0
senza vitto e alloggio: 6
con solo vitto: 0

SEDE DEL COMUNE DI CARMIANO – n. 6 operatori volontari di cui n. 2 a bassa scolarità

con vitto e alloggio: 0
senza vitto e alloggio: 6
con solo vitto: 0

SEDE DEL COMUNE DI PORTO CESAREO – n. 4 operatori volontari di cui n. 1 a bassa scolarità

con vitto e alloggio: 0
senza vitto e alloggio: 4
con solo vitto: 0

SEDE DEL COMUNE DI PUTIGNANO – n. 6 operatori volontari di cui n. 2 a bassa scolarità

con vitto e alloggio: 0
senza vitto e alloggio: 6
con solo vitto: 0

SEDE DEL COMUNE DI CASAMASSIMA – n. 4 operatori volontari di cui n. 1 a bassa scolarità

con vitto e alloggio: 0
senza vitto e alloggio: 4
con solo vitto: 0

SEDE DEL COMUNE DI NOCI – n. 6 operatori volontari di cui n. 1 a bassa scolarità

con vitto e alloggio: 0
senza vitto e alloggio: 6
con solo vitto: 0

SEDE DEL COMUNE DI NOICATTARO – n. 6 operatori volontari di cui n. 1 a bassa scolarità

con vitto e alloggio: 0
senza vitto e alloggio: 6
con solo vitto: 0

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Si richiede agli operatori volontari di tutte le sedi:

- 1) disponibilità in orari pomeridiani e/o serali;
- 2) disponibilità nei giorni festivi e/o in occasione di particolari manifestazioni o ricorrenze (es. festività natalizie, festa patronale, ecc.);
- 3) disponibilità a seguire la formazione nella giornata del sabato;
- 4) disponibilità a partecipare alle attività di tutoraggio previste dal punto 25 della scheda progetto;
- 5) disponibilità a partecipare agli incontri/confronti per promuovere il programma di cui al box 6 della scheda programma;
- 6) disponibilità a partecipare agli incontri pubblici per diffondere i risultati del programma di cui al box 10 della scheda programma.

È poi prevista la possibilità per gli operatori volontari di recarsi fuori sede per raggiungere le sedi di convegno dove realizzare i banchetti informativi e l'Infoday per promuovere i principi del Servizio Civile, per lo svolgimento delle attività di tutoraggio e per le altre attività organizzate nell'ambito del progetto e del programma.

Giorni di servizio a settimana: 5

Monte ore annuo: 1.145 ore

Orario: mattina e/o pomeriggio, sulla base dei turni stabiliti dall'ente.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessun altro requisito richiesto ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dal Decreto Legislativo n. 40 del 6 marzo 2017.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione si compone di due momenti:

- valutazione titoli (titolo di studio, titoli professionali, esperienze, conoscenza delle lingue, ecc.), sulla base della scheda di valutazione predisposta e successivamente esplicitata. Qui il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a punti 35.
- colloquio orale, nel quale la commissione valuterà sei differenti aspetti sulla base della scheda di valutazione predisposta e successivamente esplicitata. Qui il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 60 punti. Il punteggio si riferisce alla sola valutazione finale (colloquio orale), ottenuta dalla somma dei giudizi relativi ai singoli fattori costituenti la griglia di valutazione.
In termini matematici: $\Sigma n1 + n2 + n3 + \dots + n6$ dove n rappresenta il punteggio attribuito ai singoli fattori di valutazione. Il colloquio si intende superato solo se il punteggio finale del colloquio è uguale o superiore a 36/60.

Verrà utilizzata la seguente scheda di valutazione:

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Cognome e Nome del Presidente _____

Nato a _____ il _____ Residente a _____

Indirizzo: _____ Denominazione dell'Ente: _____ ()

Rapporto con l'Ente che realizza il progetto: _____

Cognome e Nome del Candidato _____

Nato a _____ il _____ C.F. _____

Denominazione del progetto: _____

Sede di realizzazione del progetto: _____

Numero dei posti previsti dal progetto nella sede di realizzazione: _____

Annotazioni / Integrazioni:

IDONEO SELEZIONATO

IDONEO NON SELEZIONATO

NON IDONEO

ESCLUSO

Motivi di esclusione:

Punteggio totale riportato: _____

Firme della Commissione di Selezione:

Il Presidente

Il Componente

Il Componente/Segretario verbalizzante

1) TITOLO DI STUDIO (valutare solo il titolo più elevato)

	Riferimento	Punteggio attribuito
Laurea attinente progetto	punti 4	
Laurea non attinente a progetto	Punti 3,5	
Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto	Punti 3	
Laurea di primo livello (triennale) non attinente al progetto	Punti 2,5	
Diploma attinente progetto	Punti 2	
Diploma non attinente progetto	Punti 1,5	
Frequenza scuola media Superiore	fino a punti 1 (per ogni anno concluso punti 0,25)	
TOTALE MAX 4		Punti: _____

2) TITOLI PROFESSIONALI di cui al Quadro dei Titoli Italiani
(es. assistente sociale, biologo, infermiere, avvocato, architetto, ecc.)
Si valuta il titolo che dà luogo al punteggio più elevato

	Riferimento	Titoli valutati	Punteggio attribuito
Attinenti al progetto	fino a punti 3		
Non attinenti al progetto	fino a punti 1		

TOTALE MAX 3	Punti: _____
---------------------	---------------------

3) ESPERIENZE lavorative, di mobilità e di volontariato (fino ad un massimo di 18 punti)				
Esperienze valutate		Punteggio attribuito	Punteggio max	
MOBILITA' Erasmus, Leonardo, Comenius, Europass Mobilità, ecc. (fino ad un massimo di due esperienze per ciascun intervallo di tempo)	SUPERIORE A 6 MESI	Punti 1 per esperienza	2	
	DA 3 A 6 MESI	Punti 0,50 per esperienza	1	
	INFERIORE A 3 MESI	Punti 0,25 per esperienza	0,50	
ESPERIENZE DI VOLONTARIATO (si valutano le esperienze indipendentemente dal periodo svolto)	NELL'AREA DI INTERVENTO ATTINENTE AL PROGETTO	Punti 1 per esperienza (massimo 3 esperienze valutabili)	3	
	NELL'AREA DI INTERVENTO NON ATTINENTE AL PROGETTO	Punti 0,50 per esperienza (massimo 3 esperienze valutabili)	1,50	
ESPERIENZE LAVORATIVE (si valuta ogni singola esperienza)	NELL'AREA DI INTERVENTO DEL PROGETTO e/o ATTINENTI AL PROGETTO	Tra 0 – 3 mesi	0,20	6
		Tra 4 – 6 mesi	0,40	
		Tra 7 – 12 mesi	0,60	
		Tra 13 – 24 mesi	1,5	
		Oltre 24 mesi	3	
	IN AREE DI INTERVENTO NON ATTINENTI AL PROGETTO	Tra 0 – 3 mesi	0,10	4
		Tra 4 – 6 mesi	0,20	
		Tra 7 – 12 mesi	0,30	
		Tra 13 – 24 mesi	0,70	
		Oltre 24 mesi	2	
TOTALE MAX 18		Punti: _____		

4) ALTRE CONOSCENZE (fino ad un massimo di 10 punti)			
	Riferimento	Competenze valutate	Punteggio attribuito
Conoscenze informatiche	ECDL, EIPASS, MICROSOFT e altre certificazioni punti 1 per certificazione		MAX pt. 2
	Altri Corsi punti 0,25 per corso		

Conoscenze linguistiche Riferimento: Quadro comune europeo di riferimento per le lingue Si valuta il livello più alto come per i titoli di studio	LIVELLO C1 – C2 punti 2 per lingua certificata		MAX pt. 2,50
	LIVELLO A1 - A2 - B1 - B2 punti 0,25 per lingua certificata		
Altri Corsi	CORSI ATTINENTI AL PROGETTO punti 0,50 per corso		MAX pt. 3
	CORSI NON ATTINENTI AL PROGETTO es. Primo soccorso BLS, BLSD, BLSD Pediatrico, Autista soccorritore, RSPP, HACCP, Bagnino, Guardie ecologiche, Guide turistiche punti 0,20 per corso		MAX pt. 2
PUBBLICAZIONI CULTURALI	pt. 0,10 per pubblicazione culturale fino ad un max di 5 pubblicazioni		MAX pt. 0,50
TOTALE MAX 10			Punti: _____

Totale tabelle 1-2-3-4: 35 punti

5) SCHEDA DI VALUTAZIONE – COLLOQUIO (minimo 36 punti fino ad un massimo di 60 punti)		
SCALA DI PUNTEGGI		
0= nessuna valutazione	1= scarsissimo	2= molto scarso
4= molto mediocre	5= mediocre	6= sufficiente
8= buono	9= ottimo	10= eccellente
3= scarso		
7= discreto		
Fattori di valutazione approfonditi durante il colloquio	Appunti	Punteggio attribuito
1 Conoscenza degli argomenti / area / settore di interesse del progetto e capacità di sviluppo ed esposizione dei contenuti e di utilizzare un linguaggio tecnico		
2 Conoscenza del progetto e capacità di argomentare in modo organico, consequenziale e con formulazione autonoma di giudizi pertinenti gli aspetti trattati		
3 Capacità del candidato a collegare l'acquisizione di nuove conoscenze e competenze al proprio percorso di vitae (con particolare riferimento alla formazione specifica del progetto)		
4 Conoscenza del Servizio Civile Universale, del mondo del volontariato e motivazioni generali del candidato		
5 Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti,		

flessibilità oraria)		
6 Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato quali ad esempio lo spirito dinamico, la precisione, l'estro, la fantasia, la creatività, l'ambizione, disinvoltura sociale e l'entusiasmo		
TOTALE max 60 punti	Punti: _____	

Totale titoli: 35 punti Colloquio: 60 punti TOTALE: 95 punti

Il totale massimo delle due voci di valutazione (valutazione titoli ed esperienze e colloquio orale) è di punti 95 (35+60). Il sistema di selezione non prevede punteggi parziali e finali superiori ai valori massimi suindicati per ogni momento di selezione.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Crediti formativi riconosciuti: Nessuno.

Tirocini riconosciuti: Nessuno.

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: L'Ente proponente riconoscerà le competenze acquisite dagli operatori volontari durante il percorso di Servizio Civile utili ai fini del cv rilasciando, congiuntamente a tutti gli altri enti coprogettanti, un Attestato Specifico Ente proponente.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La realizzazione della formazione specifica sarà:

- ❖ per la sede del Comune di Galatina: presso la Biblioteca comunale, Piazza Dante Alighieri n. 51 - 73013 Galatina (LE). Codice sede Helios 193927;
- ❖ per la sede del Comune di Cutrofiano: presso la Biblioteca comunale, via Bovio n. 12 - 73020 Cutrofiano (LE). Codice sede Helios: 193925;
- ❖ per la sede del Comune di Martano: per i moduli 1-3-4 presso la Biblioteca comunale, Piazza Dante Alighieri n. 51 - 73013 Galatina (LE), codice sede Helios 193927; per tutti gli altri moduli presso la Biblioteca comunale "Paolo Stomeo" c/o Palazzo Ducale Gaetani, via Calimera snc - 73025 Martano (LE). Codice sede Helios: 193926;
- ❖ per la sede del Comune di Melpignano: presso la Biblio-mediateca comunale c/o ex Convento dei Padri Agostiniani, via della libertà n. 66 - 73020 Melpignano (LE). Codice sede Helios: 193924;
- ❖ per la sede del Comune di Ortelle: presso Biblioteca comunale "Maria Paiano" - Via Asilo infantile 36 - 73030 Ortelle (LE). Codice sede Helios: 204354;
- ❖ per la sede del Comune di Copertino: presso la Biblioteca comunale, Via Malta n. 10 - 73043 Copertino (LE), Codice sede Helios: 193966;
- ❖ per la sede del Comune di Carmiano: presso la Biblioteca comunale "Salvatore Paolo", Piazza Assunta n. 29 - 73041 Carmiano (LE). Codice sede Helios: 193969;
- ❖ per la sede del Comune di Porto Cesareo: presso la Biblioteca comunale "Angelo Rizzello", Via Francesco Cilea 32 - 73010 Porto Cesareo (LE). Codice sede Helios: 193967;
- ❖ per la sede del Comune di Putignano: presso la Biblioteca comunale, Via Castello n. 26, 70017 Putignano (BA). Codice sede Helios: 194026;
- ❖ per la sede del Comune di Casamassima: presso la Biblioteca comunale c/o Palazzo Monacelle, Via Roma snc, 70010 Casamassima (BA). Codice sede Helios: 194028;
- ❖ per la sede del Comune di Noci: presso la Biblioteca comunale "A.M. Amatulli", Via Cappuccini 4, 70015 Noci (BA). Codice sede Helios: 205151;
- ❖ per la sede del Comune di Noicattaro: presso la Biblioteca comunale "G. Di Vittorio", Via Principe Umberto 8/c, 70016 Noicattaro (BA). Codice sede Helios: 194027.

Ore totali di formazione per singola sede: 80 (ottanta).

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Leonia 2020: le città sostenibili

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti;
Obiettivo 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili.

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Ambito di azione D: Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali.

ULTERIORI MISURE**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: 17

Tipologia di minore opportunità: Bassa scolarizzazione.

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Gli operatori volontari a bassa scolarità:

- realizzeranno la modulistica necessaria al funzionamento della biblioteca;
- saranno di supporto organizzativo e collaborativo alle varie fasi che precedono la realizzazione delle visite guidate, degli eventi culturali e dei laboratori.
- Infine si occuperanno di redigere i post e i comunicati da pubblicare sui social e sul sito istituzionale.

Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali:

- Per accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali è previsto un numero di ore di formazione aggiuntive rispetto a quelle previste dalla formazione specifica. Sarà, nello specifico, erogato un modulo di alfabetizzazione informatica.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI SERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO: NO**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

Ore dedicate: 24 ore totali

Tempi di svolgimento: l'attività di tutoraggio si svolgerà tra l'8° e il 12° mese di progetto.

Modalità e articolazione oraria: L'attività di tutoraggio si svolgerà dal lunedì al venerdì durante l'orario di servizio degli operatori volontari e secondo il calendario definito dal tutor.

ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO

Per il tutoraggio individuale si prevede:

N. 1 incontro individuale in presenza con il Tutor per la presentazione del percorso di tutoraggio e la predisposizione di un dossier individuale.

N. 1 incontro individuale in presenza con il Tutor per effettuare un bilancio finale delle competenze per un confronto tra le abilità e le conoscenze possedute all'avvio del servizio e l'attuale stato di consolidamento o nuova acquisizione.

TUTORAGGIO COLLETTIVO

Per il tutoraggio collettivo si prevede:

N. 1 laboratorio d'aula "YouthLabor: strumenti per la ricerca attiva del lavoro".

N. 1 incontro collettivo "Servizi per il lavoro".

Con riferimento alle attività opzionali da realizzare nel percorso di tutoraggio, il protocollo d'intesa sottoscritto con ARPAL-Puglia/Centro per l'Impiego di Galatina sarà anche finalizzato alla presa in carico dei giovani di servizio civile e alla stipula del patto di servizio personalizzato, aggiornandolo laddove già presente.